

Утверждаю

Директор МАУДО ЦРТДЮ «Искра»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.И. Александрова

«01» сентября 2014 г.

Положение

о внутреннем мониторинге качества образования
в Муниципальном автономном учреждении
дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Искра» г.Орска»

1. Общие положения.
	1. Настоящее Положение «О внутреннем мониторинге качества образования автономного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Искра» г.Орска» (далее - Положение) устанавливает единые требования при осуществлении внутреннего мониторинга качества образования в МАУДО «Центр развития творчества детей и юношества «Искра» г.Орска» (далее - Центр).
	2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Государственной программой Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 792-р; Федеральной целевой программой развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 года № 61; Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «Искра» г.Орска» .
	3. Настоящее Положение - нормативный документ, определяющий цели, задачи, функции, принципы функционирования, участников мониторинговых исследований, а также периодичность, виды, методы проведения мониторинговых исследований, технологию анализа данных мониторинга, модель внутреннего мониторинга, права и ответственность участников мониторинговых процедур.
	4. В настоящем Положении используются следующие термины:
* качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов, условий организации образовательной деятельности нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;
* мониторинг качества образования - система сбора, обработки данных по внутренним показателям и индикаторам, хранения и предоставления информации о качестве образования при проведении процедур оценки образовательной деятельности Центра
* внутренние показатели и индикаторы мониторинга качества образования -

комплекс показателей и индикаторов, по которым осуществляется сбор, обработка, хранение информации о состоянии и динамике качества образования.

1. Основные цели, задачи, функции, принципы внутреннего мониторинга качества образования
	1. Цель внутреннего мониторинга качества образования - непрерывное, научно-обоснованное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых Центром, и эффективности управления качеством образования, обеспечение органов управления, экспертов в области образования, Управляющего Совета, осуществляющих общественный характер управления в образовательном учреждении, информацией о состоянии и динамике качества образования в Центре.
	2. Задачами внутреннего мониторинга качества образования являются:

• организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;

* технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
* проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
* своевременное выявление изменений, происходящих в образовательной деятельности, и факторов, вызывающих их изменение;
* осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне Центра; предупреждение негативных тенденций в организации образовательной деятельности;
* оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
	1. Функциями внутреннего мониторинга качества образования являются:
* сбор данных по Центру в соответствии с муниципальными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
* получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
* определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных Центра;
* координация деятельности организационных структур, задействованных в процедурах мониторинга качества образования, и распределение информационных потоков в соответствии с их полномочиями.
1. Основными принципами внутреннего мониторинга качества образования являются:
* приоритет управления - нацеленность результатов внутреннего мониторинга качества образования на принятие управленческого решения;
* целостность - единый последовательный процесс внутреннего мониторинга качества образования, экспертизы соответствия муниципальным нормативам показателей качества образовательного учреждения, принятия управленческого решения;
* оперативность - сбор, обработка и представление информации о состоянии и динамике качества образования для оперативного принятия управленческого решения;
* информационная открытость - доступность информации о состоянии и динамике качества образования для органов местного самоуправления, осуществляющих управление образованием, экспертов в области образования, в том числе представителей Управляющего Совета и общественности.
1. Участники мониторинговых исследований
2. Мониторинг сопровождается инструктированием - обучением участников мониторинга по вопросам применения норм законодательства на практике и разъяснением положений нормативных правовых актов.

3.2 . Общее методическое руководство организацией и проведением мониторинга осуществляет директор Центра в соответствии с законом Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом Центра, другими нормативно - правовыми актами, в том числе локальными актами Центра.

3.3. Мониторинговые мероприятия проводятся в Центре силами своих специалистов, имеющих соответственное образование, обладающих необходимой квалификацией:

* аналитико-статистическая группа: директор школы, его заместители, заведующие отделами, руководители институциональных методических объединений по направлениям деятельности (организация сбора информации с последующим анализом);
* творческая группа педагогов (составители текстов контрольных работ, тестов по предметам);
* социологическая группа: педагоги дополнительного образования, педагог - психолог, социальный педагог (психодиагностика, социологические исследования и анализ данных).
1. По поручению директора Центра мониторинг могут осуществлять и другие специалисты, обладающие необходимой квалификацией и компетенцией..
2. Объектом внутреннего мониторинга являются:
* субъекты (учащиеся, педагогические работники, родители, администрация, социум микрорайона)
* направления (эффективность и действенность внутришкольного управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, работа с родителями, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья школьников, посещение учащимися занятий, уровень развития учащихся и состояние успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов функционирования школы, информатизация образовательной деятельности, др.);
* условия осуществления образовательной деятельности;
* результаты образовательной деятельности.
1. Проведение мониторинга ориентируется на основные аспекты качества образования:
* качество результата;
* качество условий (программно-методических, материально-технических, кадровых, информационно-технических, организационных и др.);
* качество процессов.
1. Предметом мониторинга является качество образования как системообразующий фактор образовательного учреждения и факторы его обеспечения.
2. Основными пользователями результатов мониторинга являются:
* администрация, педагогические работники Центра;
* учащиеся, родители (законные представители);
* представители общественности, другие заинтересованные в деятельности Центра субъекты.
1. Периодичность, виды, методы проведения мониторинговых исследований, технология анализа данных мониторинга
2. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.
3. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа (план-график), определяющая формы, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, а также ответственных исполнителей.
4. Формы, направления, процедуры проведения и технологии мониторинга определяются администрацией Центра и утверждаются приказом директора.
5. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.
6. Мониторинг осуществляется в двух вариантах:
* постоянный (непрерывный);
* периодический (осуществляющийся в соответствии с программой мониторинга).
1. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:
* определение и обоснование объектов мониторинга;
* сбор данных, используемых для мониторинга;
* структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
* обработка полученных данных;
* анализ и интерпретация данных;
* подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
* распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.
1. К методам проведения мониторинга относятся:
* экспертное оценивание;
* тестирование;
* анкетирование;
* проведение контрольных и других квалификационных работ;
* статистическая обработка информации
1. Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, стандартизированность. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление количественных характеристик объекта.
2. Основными инструментами, позволяющими дать качественную оценку системе образовательной деятельности центра, являются анализ изменений характеристик во времени (динамический анализ) и сравнение одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).
3. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады и т.д.), которые доводятся до сведения администрации, педагогических работников, других субъектов образовательных отношений в соответствии с приказом директора центра, регламентирующим процедуру мониторинга.
4. Результаты мониторинга являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений администрацией Центра.
5. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах с выводами о степени достижения целей. Отчеты о результатах мониторинга включаются в ежегодный публичный доклад директора Центра, являются основанием для составления акта ежегодного самообследования, размещаются на официальном сайте Центра.
6. Модель внутреннего мониторинга
7. Первый этап - нормативно-установочный.
* разработка локальных актов, сопровождающих мониторинг;
* определение целей и задач мониторинга;
* определение основных показателей и критериев;
* выбор способа установления реальных достижений обследуемого объекта, выбор инструментария.
1. Второй этап - информационно-диагностический:
* сбор информации с помощью подобранных методик.
1. Третий этап - аналитический:
* анализ результатов проведенной работы, оценка состояния объекта мониторинга, сопоставление его с «нормативными показателями», установление причины отклонений на основе логического анализа, разработка стратегии коррекционно­развивающей работы.
1. Четвертый этап - итогово-прогностический (завершающий):
* оценка состояния объекта мониторинга с помощью разнообразных диагностических приемов;
* сопоставление полученных результатов с первоначальными;
* выводы, умозаключения о соответствии избранных целей и задач педагогического мониторинга полученным результатам педагогической деятельности;
* определение эффективности проведенной работы на основе логического анализа.
1. Права и ответственность участников мониторинговых исследований
2. Субъекты образовательных отношений Центра имеют право на конфиденциальность информации.
3. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.
4. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за обработку данных мониторинга, их анализ и использование, а также рациональное распространение результатов мониторинга.

6.3. За качество мониторинга несут ответственность:

* за предметный и дидактический мониторинг - заместитель директора по учебной работе;
* за воспитательный мониторинг - заместитель директора по воспитательной работе;
* за психолого-педагогический мониторинг - педагог-психолог;
* за управленческий мониторинг - директор Центра.